



PARC BALNEOMAR SA
Marghita, str. Republicii nr. 1, jud. Bihor
Nr. de ordine în Registrul Comerțului
J5/1797/2016
Cod unic de înregistrare 36574101

PLAN DE ADMINISTRARE
SC PARC BALNEOMAR SA

Elaborat,

Consiliul de Administrație

Timea SZABO

Robert Janos TOTH

Adrian Gabriel LUPUI

Emil Roman DEMETER

CUPRINS

1. Scop
2. Cadru legal
3. Obiective al Consiliului de Administrație a societății PARC BALNEOMAR SA
4. Criterii de performanță ale Consiliului de Administrație a societății PARC BALNEOMAR SA
5. Istoricul societății PARC BALNEOMAR SA
6. Situația actuală a societății PARC BALNEOMAR SA
7. Piață și competențe:
 - 7.1 Așteptări privind politica de investiții aplicabilă societății PARC BALNEOMAR SA
 - 7.2 Dezideratele Consiliului de Administrație cu privire la comunicarea cu Directorul General a societății PARC BALNEOMAR SA
 - 7.3. Calitatea și siguranța serviciilor prestate de societatea PARC BALNEOMAR SA
8. Puncte tari și puncte slabe ale societății PARC BALNEOMAR SA (analiza SWOT)
9. Acțiuni propuse în vederea îndeplinirii obiectivelor și a planului de administrare
10. Concluzii

1. Scop

Contextul elaborării actualului Plan de Management este legislația relevantă la nivel european și național în domeniul guvernantei corporative a întreprinderilor publice, respectiv Ordonanța de urgență nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare. Prezentul plan de administrare prezintă instrumentul de lucru al administratorilor și al directorului, pentru a determina drumul de parcurs a societății PARC BALNEOMAR SA în perioada mandatului acestora și este corelat cu scrisoarea de așteptări, precum și stabilește misiunea, obiectivele, acțiunile, resursele și indicatorii de performanță financiari și nefinanciari pentru derularea unei activități specifice pe parcursul primului an de mandat.

Prezentul plan de administrație are ca scop definirea strategiei de administrare a societății PARC BALNEOMAR SA, până la finalul anului în curs, în vederea atingerii obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite prin contractele de mandat încheiate de Consiliul Local Marghita prin Adunarea Generală a Acționarilor (AGA).

Planul de Management are ca bază viziunea managerială al Consiliului de administrație și a directorului, pe baza evoluției până în prezent societății, ținând cont de contextul și tendințele actuale în domeniul serviciilor de profil la nivel național și internațional și de prognozele și perspectivele ce pot fi anticipate, astfel încât să asigure menținerea unei societăți în domeniul serviciilor turistice, viabilă financiar, sustenabilă economic, care să ofere servicii de calitate clienților, să fie responsabilă față de societate, față de toți ceilalți parteneri implicați în derularea serviciului și față de mediu, în condițiile unei dezvoltări durabile. Planul de Management va operaționaliza obiectivele, indicatorii de performanță și măsurile pentru atingerea, monitorizarea și evaluarea rezultatelor previzionate în Planul de Administrare, astfel încât să se atingă obiectivele strategice propuse.

Consiliul de Administrație responsabilizează faptul că, planul de administrare este un document dinamic și că pot apărea actualizări/modificări generate de implementare sau schimbări semnificative ale mediului în care funcționează societatea și, prin urmare, își rezervă dreptul de a aduce modificări ulterioare obiectivelor stabilite prin prezentul plan de administrare în funcție de schimbările intervenite.

2. Cadru legal

Planul de Administrare se fundamentează în totalitate pe legislația aplicabilă societăților comerciale din România, coroborată cu legislația specifică domeniului de activitate, respectiv:

- Legea 31/1990 privind societățile comerciale;
- Ordonanța de urgență nr.109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 722/206 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;
- OG nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară;
- Legea contractului de management nr. 66/1993;
- Legea nr. 215/2001 privind administrația public locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Prin Ordonanța de Urgență nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, având în vedere necesitatea stringentă de eficientizare a activității întreprinderilor publice, au fost stabilite reguli noi de guvernare a sistemului de administrare și control în cadrul acestora precum și a raporturilor dintre autoritatea publică tutelară și organele întreprinderii publice.

În vederea implementării cadrului legal constituit prin actul normativ menționat anterior în întreprinderile publice aflate în subordinea sa, Consiliul Local Marghita a emis:

- Hotărârea nr. 50 din 30.03.2017 pentru aprobarea schimbării formei juridice al SC Parc Balneomar SRL în Societate pe acțiuni, societate de interes public ce va funcționa sub autoritatea Consiliului Local având ca acționar unic municipiul Marghita
- Hotărârea nr. 72 din 22.05.2017 privind delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului de administrare a domeniului public și privat de interes local – activitatea de amenajare, întreținere și exploatare a ștrandului municipal Marghita către SC Parc Balneomar SA Marghita, societate de interes public local cu acționar unic consiliul local
- Hotărârea nr. 88 din 29 mai 2017 pentru stabilirea listei bunurilor de retur ce vor fi predate la SC Parc Balneomar SA în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului ștrand municipal precum și a listei de investiții la acest serviciu

- Hotărârea nr. 92 din 15.06.2017 privind aprobarea tarifelor de intrare la SC Parc Balneomar SA pentru ștrandul municipal
- Hotărârea nr. 93 din 15.06.2017 privind aprobarea statutului de funcții la SC Parc Balneomar SA pentru ștrandul municipal
- Hotărârea nr. 120 din 27.07.2017 privind numirea reprezentanților municipiului Marghita în Adunarea Generală a Acționarilor la SC Parc Balneomar SA
- Hotărârea nr. 186 din 29.11.2017 privind aprobarea declanșării procedurii de selecție a membrilor consiliului de administrație la SC Parc Balneomar SA
- Hotărârea nr. 31 din 02.03.2018 privind adoptarea Scrisorii de așteptări pentru Consiliul de administrație la SC Parc Balneomar SA.

3. Obiective al Consiliului de Administrație al SC PARC BALNEOMAR SA

PARC BALNEOMAR SA se va asigura că furnizarea serviciilor turistice de înaltă calitate va fi atinsă atât la nivel local cât și la nivel regional, care va genera un sentiment de responsabilitate în toată societatea, respectul pentru consumatori și părțile implicate, și va aprecia contribuțiile angajaților existenți, cât și pe ale celor noi, din punct de vedere al competenței profesionale și al conștientizării civice. Viziunea conducerii societății conturează o companie puternică ale cărei caracteristici principale sunt transparența, calitatea și performanța.

Obiectivele Consiliului de Administrație conform O.U.G. 109/2011 sunt: crearea unei rețele de actori social economici care să contribuie la intensificarea turismului în Marghita, creșterea numărului vizitatorilor, asigurarea unor servicii eficiente cantitativ și calitativ, scăderea perioadei de rambursare a datoriilor restante, scăderea perioadei de rambursare a creanțelor, și creșterea veniturilor proprii.

Strategia de dezvoltare a societății prevede următoarele **deziderate**:

- Creșterea numărului vizitatorilor atât pe plan local cât și regional,
- Asigurarea modernizării ștrandului, inclusiv prin îmbunătățirea și diversificarea serviciilor oferite,
- Extinderea numărului locurilor de cazare,
- Îmbunătățirea anuală a raportului cost – beneficiu la fiecare capitol de activitate,
- Închirierea unor spații / proprietăți din inventar,
- Încadrarea în perioada de rambursare a datoriilor.

Luând în considerare obiectivele vizate de PARC BALNEOMAR SA privind modernizarea ștrandului prin îmbunătățirea și diversificarea serviciilor oferite

clienților considerăm că **realizarea unor spații de cazare** în incinta parcului balnear este o necesitate. În momentul actual activitatea societății se concentrează pe un sezon estival de 3-4 luni și aproape singura sursă de venit constituie vânzarea билетelor de intrare.

De asemenea considerăm necesar în cadrul diversificării serviciilor oferite **construirea unei piscine pentru copii** care ar atrage familiile cu copii de până la 6 ani. Urmare asigurării acestei facilități, sunt create premisele creșterii numărului vizitatorilor, care va genera automat creșterea profitului societății.

În cadrul îmbunătățirii raportului cost – beneficiu și a eficientizării cheltuielilor propunem efectuarea unei investiții pentru **instalarea unui sistem de tratare a apei geotermale**. În contextul actual licența dreptului de exploatare a apei geotermale aparține societății Transgex SA Oradea. În cursul anului 2018 s-a facturat de către această societate suma de 95 253,17 lei pentru apă geotermală.

În cadrul acestei investiții se impune și **mutarea sălii de comandă a ștrandului**, care în momentul actual se află într-o pivniță la 3 metri adâncime. Apa subterană intră prin pereți după orice ploaie sau chiar în urma irigării spațiului verde. Datorită condițiilor tehnicului hidrologic, a curentului trifazic existent în încăpere și a amplasării subterane a încăperii, desfășurarea activității în asemenea circumstanțe constituie pericol de moarte și este absolut necesar reabilitarea acestei structuri tehnice.

4. Criterii de performanță ale Consiliului de Administrație a societății PARC BALNEOMAR SA

Criterii de performanță ale Consiliului de Administrație a societății Parc Balneomar SA (din anexa la contractele de mandat):

Indicatori financiari:

- Creșterea cifrei de afaceri - >10%
- Reducerea perioadei de rambursare a datoriilor restante față de indicatorul aprobat - <30 zile
- Reducerea perioadei de recuperare a creanțelor - <30 zile
- Ponderea drepturilor salariale brute, inclusiv tichete de masă, până la maxim 50%
- Menținerea lichidității generale – 1,5

Indicatori ne-financiari:

- Numărul vizitatorilor în Ștrandul Municipal Marghita (față de 2017 cu câte + 5% anual)
- Organizarea a două evenimente în incinta ștrandului
- Organizarea unui eveniment de anvergură în Marghita, în afara incintei ștrandului
- Propuneri de modificare la Actul constitutiv.

5. Istoricul societății PARC BALNEOMAR SA

Importantele rezerve de apă minerală geotermală din localitatea Marghita sunt cunoscute de mult timp.

Ștrandul din Marghita a fost cunoscut nu numai de locuitorii orașului ci și de turiștii din localitățile, respectiv județele învecinate datorită efectelor curative ale apei termale existente. După revoluție ștrandul a fost privatizat, fiind administrat până în prezent de o societate privată.

În anul 2005, în cadrul Programului PHARE 2004-2006 pe subprogramul Infrastructură Mare s-a depus proiectul privind "Parc Balnear în regiune de Nord Vest, Locațiile Tășnad, Beltiug și Marghita". Proiectul a fost depus în parteneriat cu Consiliul Județean Satu Mare, Consiliul Județean Bihor, Consiliul Local Tășnad, Consiliul Local Beltiug și Consiliul Local Marghita.

În iunie 2009 s-a obținut ordinul de începere a lucrărilor pe terenul proprietății publice private a municipiului Marghita din incinta fostei Unități Militare. Finalizarea acestui proiect pentru locația Marghita a fost în octombrie 2010.

Deși inițial ștrandul a făcut parte dintr-un proiect regional, care ar fi presupus integrarea unei serii de activități și elemente de infrastructură pentru turism și agrement, acesta funcționează momentan izolat, la scară locală, având o paletă de servicii limitate, doar două bazine neacoperite.

După ce și-a deschis porțile publicului, ștrandul a fost administrat de către Primăria municipiului Marghita. Ulterior, în baza OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice a devenit societate pe acțiuni, înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Bihor sub nr. J5/1791/08.09.2016, având Cod Unic de Înregistrare 36574101.

6. Situația actuală a societății PARC BALNEOMAR SA

Prin Contractul de delegare a gestiunii serviciului de administrare a domeniului public și privat de interes local nr. 4170 din 31.05.2017 activitatea de amenajare, întreținere și exploatare a ștrandului municipal Marghita s-a concesiionat către SC Parc Balneomar SA Marghita. De la începutul activității problema autofinanțării a ridicat mari probleme. Având în vedere că activitatea ștrandului se restricționează la un sezon estival de 3-4 luni și societatea nu are alte surse de venit, este aproape imposibil acoperirea cheltuielilor de funcționare a ștrandului doar din vânzarea de bilete. Cu atât mai mult cu cât prețurile билетelor au fost stabilite în 2016, dată de la care aceste prețuri nu au fost majorate, nici măcar actualizate cu rata inflației.

În urma procedurii de selecție s-au numit membrii Consiliul de administrație a societății Parc Balneomar SA. Deja în momentul preluării mandatului, cheltuielile pentru asigurarea desfășurării activității ștrandului au fost mult mai mari decât încasările realizate.

În ceea ce privește investițiile efectuate de către autoritatea tutelară acestea au avut o valoare scăzută. Pe de altă parte s-au restrâns la niște activități strict necesare pentru desfășurarea activității ștrandului (sistem de irigare, achiziționare tractor tuns iarbă, sistem solar, dușuri exterioare, achiziție pompe noi în casa de pompe) sau la niște achiziții care nu au contribuit în mod direct la diversificarea serviciilor oferite de societate (mobilier, fântână arteziană).

Cu privire la funcționarea societății legislația în vigoare impune elaborarea la nivel de unitate a mai multor regulamente și coduri, pentru asigurarea transparenței actelor încheiate, a cheltuielilor efectuate și pentru asigurarea siguranței și calității serviciilor oferite. Aceste regulamente interioare nu au fost elaborate de vechea conducere. Momentan aceste acte sunt în fază de elaborare și aprobare, ca să fie finalizate până la începerea noului sezon estival, pentru a avea o mai bună coordonare a activităților desfășurate în incinta ștrandului.

Este în curs de desfășurare reglementarea situației juridice a terenului ștrandului în evidențele cărții funciare. În cursul anului 2011, în urma licitației publice s-au concesiionat terenuri din perimetrul parcului balnear Marghita destinate activităților comerciale, în vederea construirii unor clădiri pentru diverse activități de servicii și comerț. Drepturile de concesiune astfel dobândite au fost înscrise în CF. Acel termen pentru care s-au încheiat contractele respective a expirat, nici un titular de contract nu mai utilizează terenul, concesiionarii nu au obținut autorizația de construcție și nu au început lucrările de construcție aferente investiției, contractele nu au fost prelungite, prin urmare au încetat. Singurul contract valabil urmează a se concesiiona către SC Parc Balneomar SA.

Cu toate în vara acestui an condițiile meteo nu au fost favorabile pentru turismul balnear, **față de anul precedent numărul vizitatorilor în ștrandul municipal a crescut cu 25 %.**

În perioada 27 august – 2 septembrie 2018 s-a închiriat incinta ștrandului pentru organizarea evenimentului intitulat Freedom Fest – Szabadság Feszt, care de asemenea a adus în unitate un număr foarte mare de turiști.

La momentul actual ștrandul municipal oferă servicii destul de limitate și activitatea lui se restrânge la doar câteva luni dintr-un an, totuși considerăm că prin promovare și investiții poate fi producător de profit și pe viitor se poate consolida activitatea turistică balneară, se poate oferi posibilitatea de recreere atât pentru rezidenți cât și pentru turiștii din regiune.

Indicatori	31.12.2016.	31.12.2017.	30.09.2018.
Venituri din activitate din care:	0	173.981	219.047
- chirii	0	5.500	8.000
Cheltuieli din activitate	63.964	374.925	382.929
Rezultatul din exploatare	-63.964	-200.945	-163.882
Număr personal	3	8	
Cheltuieli pentru investiții din care:			
- din surse bugetare	14.258	76.190	13.415
- din surse proprii	0	0	0

7. Piață și competențe

Așteptări privind politica de investiții aplicabilă întreprinderii PARC BALNEOMAR SA

Potrivit art. 6.10 din Contractul de delagare a gestunii serviciului de administrare a domeniului public și privat de interes local – Activitatea de amenajare, întreținere și exploatare a ștrandului municipal Marghita, Consiliul Local Marghita va aproba anual programul lucrărilor de investiții în funcție de necesitățile identificate de către operator și de politica de dezvoltare a municipalității pe această ramură.

Dezideratele principale până la începutul noului sezon estival ar fi următoarele investiții:

- Realizarea unor spații de cazare,
- Instalarea unui sistem de tratare a apei geotermale, inclusiv mutarea sălii de comandă a ștrandului,
- Construirea unei piscine pentru copii.

La elaborarea acestui plan am luat în considerare realizarea unor investiții rentabile cu potențial profit pentru societate. De asemenea, va fi elaborat un sistem de evaluare post-investiții. Acest document va permite Consiliului de administrație și autorității publice tutelare să evalueze situația investițiilor pe fiecare etapă investițională și dacă s-au obținut beneficiile preconizate prin cheltuielile de capital și/sau investiții noi.

Dezideratele Consiliului de Administrație privind comunicarea cu Directorul General a societății Parc Balneomar SA

Comunicarea dintre Consiliul de Administrație și Directorul General a societății Parc Balneomar SA se va face conform reglementărilor prevăzute de O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Dezideratele Consiliului de Administrație cu privire la comunicarea cu Directorul General este acela de instituire la nivelul societății a unor reglementări proprii, clare și ferme de raportare și de transparență. Aceste reglementări se vor referi la raportul trimestrial al Directorului General privind activitatea societății care se va prezenta Consiliului de Administrație și la raportarea lunară a modului de îndeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanțari, anexă la contractul de mandat, precum și alte date și informații de interes pentru autoritatea publică tutelară, la solicitarea acesteia. Consiliul de Administrație se așteaptă să primească informări periodice și continue cu privire la toate evenimentele importante ale societății.

Orice deviere de la indicatorii de performanță stabiliți prin contractele de mandat al Directorului General trebuie notificată Consiliului de Administrație în cel mai

scurt timp posibil, respectiv de îndată ce se constată că o astfel de deviere este foarte probabilă.

Calitatea și siguranța serviciilor prestate de SC Parc Balneomar SA

Ștrandul Municipal Marghita administrat de SC Parc Balneomar SA se încadrează în categoria societăților care acționează cu scop comercial și urmăresc să creeze valoare economică.

Compania operează într-o piață concurențială, ceea ce presupune adoptarea de către Consiliul de Administrație a unui plan de administrare care să urmărească creșterea competitivității, a profitabilității, îmbunătățirea calității serviciilor și reducerea indicatorilor de risc.

Pentru menținerea unui nivel ridicat al calității serviciilor prestate de către societate și în vederea dezvoltării mecanismelor proprii de analiză și monitorizare a performanței, implementarea și certificarea unui sistem de management al calității este un deziderat al Consiliului de Administrație.

Siguranța serviciilor prestate este un deziderat prioritar al Consiliului de Administrație. Pentru conformarea cu standardele serviciului în domeniu și pentru desfășurarea activității la un înalt nivel, Consiliul de Administrație își propune ca întregul personal a societății să dobândească competențe avansate în desfășurarea activității prestate, cu conștientizarea rolului propriu în realizarea acestui deziderat. Dezvoltarea sistemului de management al siguranței și al sistemului de management al calității serviciilor va asigura monitorizarea obiectivelor prin stabilirea unor indicatori de performanță și a unor valori țintă în strânsă corelare cu obiectivele principale stabilite în Planul de Administrare a societății.

Implementarea unor programe de audit intern va asigura îmbunătățirea continuă și dezvoltarea activității precum și furnizarea informațiilor relevante cu privire la desfășurarea proceselor ce au impact asupra realizării obiectivelor organizației în toate domeniile considerate prioritare în Planul de Administrare a societății.

MĂSURILE DE ÎNDEPĂRTARE A AMENINȚĂRILOR:

- Creșterea potențialului turistic,
- Creșterea veniturilor din activitatea comercială pentru asigurarea fondurilor necesare (închiriere spații aflate în administrare, taxe de reclamă și publicitate, etc.)
- Urmărirea oportunităților de instruire/calificare continuă personal în domeniu.

8. Puncte tari și puncte slabe ale societății PARC BALNEOMAR SA

(analiza SWOT)

Puncte tari:

- ✓ Populație de aproximativ 30 mii de oameni ce poate fi deservită ca și client din localitate și împrejurimi,
- ✓ Locul liniștit al ștrandului,
- ✓ Existența deja a unui brand internațional privind un eveniment de divertisment organizat tinerilor,
- ✓ Populație prietenoasă cu turiștii sosiți în oraș,
- ✓ Infrastructură relativ nouă,
- ✓ Zonă cu atracții turistice bogate,
- ✓ Potențialul de dezvoltare, extindere.

Puncte slabe:

- ✓ Slabă experiență pentru extinderea și atragerea clienților din alte județe, țări,
- ✓ Procedurile de achiziții în permanentă schimbare,
- ✓ Imposibilitatea de a susține financiar o companie a cărei activitate momentan se concentrează pe un sezon estival (3-4 luni de vară),
- ✓ Prețul ridicat al apei termale (redevența),
- ✓ Inexistența unui bazin pentru copii,
- ✓ Lipsa unor baze de tratament momentan,
- ✓ Inexistența unui management propriu care să aducă venituri: bază de cazare, restaurant,
- ✓ Fluctuații de personal,
- ✓ Proiecte puține pentru a atrage noi grupe de turiști.

Oportunități:

- ✓ Finanțările europene,
- ✓ Calitatea și temperatura apei termale,
- ✓ Realizarea de parteneriate cu alți agenți economici din sfera turismului,
- ✓ Dezvoltarea unor servicii de bună calitate în incinta ștrandului,
- ✓ Posibilitatea de a deveni un bun organizator al evenimentelor de divertisment,
- ✓ Evenimente dedicate școlărilor,
- ✓ Organizarea unor concursuri gastronomice cu specificități locale,
- ✓ Dezvoltarea unui bazin didactic prin intermediul unui proiect al ADD Bihor.

Amenințări:

- ✓ Accidente sau incidente în incinta ștrandului care nu au fost luate în calcul pentru a se evita,
- ✓ Schimbări permanente ale legislației,
- ✓ Dezvoltarea în ritm alert al altor unități de ștrand în Marghita și împrejurimi,
- ✓ Populație ce emigrează,
- ✓ Lipsa personalului calificat, profesionist,
- ✓ Imposibilitatea de extindere a serviciilor prestate de societate și pe lunile de iarnă.

9. Acțiuni propuse în vederea îndeplinirii obiectivelor și a planului de administrare

Obiective pe termen scurt

- Se va urmări extinderea numărului locurilor de cazare,
- Realizarea infrastructurii necesare extinderii serviciilor din interiorul ștrandului municipal Marghita,
- Modificarea Actului constitutiv a societății conform legislației în vigoare,
- Elaborare Codului de etică,
- Elaborarea Regulamentului de ordine interioară,
- Elaborarea unui Regulament privind achizițiile publice, unde una din elementele definitive să fie eficiența banului cheltuit/investit,
- Elaborarea unui Regulament de publicitate în interiorul ștrandului,
- Ajustarea prețurilor biletelor și abonamentelor la cerințele pieței actuale,
- Aplicarea unor reglementări interioare care să asigure un control administratorilor societății asupra vânzării biletelor,
- Demararea unor negocieri directe cu furnizorii unității privind prețurile și tariful aplicabile pentru societate,
- Contorizarea căsuțelor de lemn care vor fi închiriate în interiorul ștrandului.

Obiective pe termen mediu

- Asigurarea modernizării ștrandului,
- Promovarea imaginii ștrandului și a viitoarelor evenimente,
- Creșterea numărului de clienți și analiza privind mulțumirea, satisfacția cu prestațiile de servicii asigurate de societate,
- Lărgirea gamei de servicii prestate,
- Extinderea și modernizarea piscinelor,

- Elaborarea și implementarea unui program prin care activitatea societății să fie permanentă, de 12 luni pe an, și nu sezonieră.

Obiective pe termen lung

- Crearea de noi locuri de muncă,
- Asigurarea unor programe de divertisment care să aducă un procentaj tot mai mare de clienți din alte localități,
- Asigurarea stabilității financiare a companiei,
- Consolidarea și extinderea serviciilor societății și în alte domenii,
- Ocuparea unui loc lider regional în cadrul domeniului de recreere, ștrandul termal municipal fiind elementul de bază.

10. Concluzii

Principiile directe privind administrarea societății Parc Balneomar SA, obiectivele fundamentale, țintele de performanță și prioritățile strategice prevăzute în prezentul Plan de Administrare vor constitui o cale care trebuie urmărit de Consiliul de Administrație pentru o mai bună coordonare a demersurilor viitoare ce vor fi întreprinse în sectorul de turism.

Prezentul Plan de administrare va fi completat cu componenta managerială a directorului societății în vederea realizării indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari.

Consiliul de Administrație

Timea SZABO

Robert Janos TOTH

Adrian Gabriel LUPUI

Emil Roman DEMETER

Încheiat azi, 31.10.2018, în două exemplare originale.